

Утверждаю:
Директор МКОУ «КНОШ»

Тяжченко Е.Я.
«27» февраля 2012г.

**Принято на заседании
педагогического совета »
протокол №7
от «27» февраля
2012г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для МКОУ «КНОШ» (далее Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании». Семейным кодексом РФ. Типовым положением об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста. Уставом Учреждения.

1.2. Родительский комитет — постоянный коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Родительского комитета входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы Учреждения.

1.4. Решения Родительского комитета рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи родительского комитета

2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:

- совместная работа с Учреждением по реализации государственной политики в области дошкольного и начального образования;
- защита нрав и интересов воспитанников Учреждения;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей): рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в Учреждении;
- оказание носильной помощи в материально-техническом оснащении Учреждения.

Функции родительского комитета:

3.1. Родительский комитет Учреждения:

- обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения: обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- рассматривает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает отчеты директора о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Учреждении;
- участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам